

河南农业大学 2026届毕业生论文上传流程

一、网页端登录学习平台

1. 电脑端输入网址: <https://degree.qingshuxuetang.com/hnny>。
2. 点击右上角“登录”。



3. 账号登录: 使用学习平台账号密码登录或者用绑定的手机号选择验证码登录都可以。

A comparison of two login interfaces. On the left is the Feipan University Learning Platform login page, featuring a blue background and user icons. On the right is a zoomed-in view of the login form, which includes fields for username, password, and CAPTCHA, and buttons for account/password login and QR code login. A red box highlights the text "两种方式登录都可以" (Both methods can be used), and another red box highlights the "账号密码登录" (Account/Password Login) button.

青书产品中心
让在线教育变得更便宜、更便利、更高质量。

成教院校

河南农业大学继续教育学习平台

河南农业大学
学生
校本部
在读 行政管理
年级 2024

点击学习平台进入

二、进入论文流程页面

1. 上传开题报告：依次点击上方功能栏：“论文” — “论文流程”，在下图所示页面上传开题报告，开题报告需在 2025 年 12 月 31 日之前上传完成。（不申请学位的学生不用上传开题报告，直接进入第二步上传毕业论文和查重报告）

河南农业大学
继续教育学习平台

首页 首页 / 论文 / 论文流程

直播 成绩 考试安排 论文 毕业学位

论文资料模板
过程资料收集
论文流程

① 开题报告 ② 论文评审 ③ 论文成绩

① 审核结果: 未提交
指导教师: 暂未分配
论文题目*: 请输入论文题目
论文类型*: 请选择
选题来源*: 非立项
撰写语种*: 请选择

开放时间: 2024.11.21 00:00:00-2025.01.09 23:59:00

开题报告上传时间

备注：开题报告上传页面依次填写：论文题目（如实填写）、论文类型（勾选毕业论文）、选题来源默认非立项（不用修改）、撰写语种（勾选中文）、研究方向（与导师沟通后如实填写），上传开题报告后点击提交即可。

2. 上传毕业论文和查重报告：（1）申请学位同学：上传时间为 2025 年 12 月 31 日—2026 年 4 月 24 日。（2）不申请学位同学：上传时间为自通知发布之日起至 2026 年 4 月 1 日。

The screenshot shows the platform's interface for paper submission. At the top, there are navigation links: 首页 (Home), 课程学习 (Course Learning), 直播 (Live Broadcast), 成绩 (Grades), 考试安排 (Exam Arrangement), 论文 (Paper), 毕业学位 (Graduation Degree), and a green button labeled '点此激活解锁全部内容' (Click here to activate and unlock all content). A red arrow points from the text '论文提交时间' (Paper Submission Time) to the '开放时间' (Open Time) box, which displays '2025.01.10 09:00:00-2025.03.19 23:55:00'. Another red arrow points from the text '论文评审环节需要上传毕业论文和查重报告，并填写论文的中文关键词，完成后点击提交' (The review phase requires uploading the graduation thesis and plagiarism report, and filling in the Chinese keywords, then click submit after completion) to the '提交' (Submit) button at the bottom.

备注：（1）在论文评审环节中毕业论文的题目、研究方向等内容会根据开题报告自动输入，不申请学位的同学由于没有上传开题报告需要手动填写，内容包括：论文题目（如实填写）、论文类型（勾选毕业论文）、选题来源默认非立项（不用修改）、

撰写语种（勾选中文）、研究方向（如实填写）。（2）在填写中文关键词的时候输入内容后需要点击回车键生成关键词。（3）论文电子版以姓名+专业名称命名。（4）论文流程开启后，申请学位的同学如果没有按时上传开题报告则无法进入上传毕业论文和查重报告环节，请各位同学按照时间安排及时完成电子版材料的上传。

三、上传学信网同底电子照片

依次点击学习平台页面右上角“姓名” — “个人信息”进入个人资料页面，在页面下方“学籍信息”栏点击照片框即可进入照片上传页面，如下图所示。

首页 课程学习 直播 成绩 考试安排▼ 论文▼ 毕业学位▼

33

我的课表 我的选修 我的缴费 我的回答 系统通知 电子证书 我的问卷 个人信息

个人信息

我的课表 我的选修 我的缴费 我的回答 系统通知(33) 电子证书 我的问卷 注销

个人信息

用户名 nd****101100.00.0074X

个人信息

姓名 李兰兰 曾用名 - 性别 女 民族 - 政治面貌 -

学籍信息

学籍照片 未上传

预报名号 -

考生号 2341010171400123

学号 2401000651

是否学分制 -

点击即可进入上传页面



备注：上传的照片必须为学信网同底照片，如上传错误，重复上述步骤可以重新上传。